

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БИРЮЛЕВО ВОСТОЧНОЕ
РЕШЕНИЕ**

20 октября 2020 года № 10/2

**Об утверждении плана по
противодействию коррупции в
органах местного самоуправления
муниципального округа Бирюлево
Восточное**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом города Москвы от 17 декабря 2014 года № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве» Совет депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное решил:

1. Утвердить План по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Бирюлево Восточное на 2021 год (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на сайте муниципального округа Бирюлево Восточное www.mrbv.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Бирюлево Восточное Кузину Марину Юрьевну.

**Глава муниципального округа
Бирюлево Восточное**

М.Ю. Кузина

Приложение

к решению Совета депутатов
муниципального округа Бирюлево Восточное
от 20 октября 2020 г. № 10/2

План по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Бирюлево Восточное на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
I. Мероприятия организационного характера			
1.	Выполнение мероприятий предусмотренных Планом по противодействию коррупции (корректировка Плана)	Постоянно	Председатель Комиссии
2.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции (далее-Комиссия)	В течение года Не реже одного раза в три месяца	Председатель Комиссии
3.	Представление отчета за 2021 год о работе Комиссии по противодействию коррупции Совету депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное	Не позднее 1 апреля 2022 года	Председатель Комиссии
4.	Представление сведений о деятельности по противодействию коррупции в Нагатинскую межрайонную прокуратуру Южного административного округа города Москвы	Ежеквартально До 1 числа месяца, следующего за отчетным	Глава муниципального округа Юрисконсульт – консультант
5.	Предоставление информации о деятельности комиссии аппарата Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию	Ежеквартально	Начальник отдела по кадровым и организационным вопросам

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
	конфликта интересов в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы		
6.	Проведение инструктивного совещания по вопросу реализации Плана по противодействию коррупции с сотрудниками органов местного самоуправления муниципального округа Бирюлево Восточное	В течение 10 дней со дня утверждения Плана	Председатель Комиссии
7.	Организация ведения постоянного мониторинга и анализа нормативных правовых актов, касающихся деятельности аппарата Совета депутатов и Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное в соответствии с их компетенцией, на предмет выявления коррупциогенных положений, а также для устранения противоречий и пробелов	Постоянно	Начальник отдела по кадровым и организационным вопросам Юрисконсульт -консультант
II. Мероприятия правового и экономического характера			
1.	Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Глава муниципального округа Юрисконсульт-консультант
2.	Размещение закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организациях в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, размещение заказов на которые осуществляется у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организациях, утвержденных постановлением Правительства РФ	В течение года по мере необходимости	Глава муниципального округа Юрисконсульт-консультант
3.	Осуществление антикоррупционной экспертизы	Постоянно	Юрисконсульт-консультант

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
	нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа Бирюлево Восточное		
III. Мероприятия кадрового характера			
1.	Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22 октября 2008г. N 50 «О муниципальной службе в городе Москве»	Постоянно	Глава муниципального округа Начальник отдела по кадровым и организационным вопросам
2.	Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в аппарат Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное, на предмет наличия неснятой и непогашенной судимости (при возникновении оснований с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»)	Постоянно	Глава муниципального округа Начальник отдела по кадровым и организационным вопросам
3.	Консультирование муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Разъяснения административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления	Постоянно	Юрисконсульт - консультант Начальник отдела по кадровым и организационным вопросам

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
4.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Постоянно	Начальник отдела по кадровым и организационным вопросам
5.	Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы и контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Постоянно	Начальник отдела по кадровым и организационным вопросам
6.	Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	1 раз в год	Глава муниципального округа
7.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	По мере необходимости	Глава муниципального округа Начальник отдела по кадровым и организационным вопросам
IV. Мероприятия информационного характера			
1.	Размещение на официальном сайте муниципального округа Бирюлево Восточное в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о	Постоянно	Начальник отдела по кадровым и организационным вопросам Юрисконсульт -консультант

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
	деятельности органов местного самоуправления и реализации мер по профилактике коррупции		
2.	Придание фактов коррупции гласности и публикация их в средствах массовой информации и на сайте муниципального округа Бирюлево Восточное в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Постоянно	Глава муниципального округа Начальник отдела по кадровым и организационным вопросам
3.	Работа с обращениями граждан с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Постоянно	Глава муниципального округа Начальник отдела по кадровым и организационным вопросам
4.	Взаимодействие с гражданами, общественными объединениями, научными и образовательными организациями, средствами массовой информации	Постоянно	Глава муниципального округа Начальник отдела по кадровым и организационным вопросам Юрисконсульт - консультант
5.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Постоянно	Начальник отдела по кадровым и организационным вопросам Юрисконсульт - консультант